



## Anslutningsprocess för Personuppgiftstjänsten

En översiktlig beskrivning av förloppet för en organisation som vill bli kund och användare av Ineras Personuppgiftstjänst.



- 1) **Bli kund hos Inera**  
Teckna [Ineras Kundavtal 2](#)
- 2) **Beställ tjänsten**  
Beställ Personuppgiftstjänsten i [Ineras Kundportal](#)
  - Innebär att debitering av tjänsten påbörjas
- 3) **Genomför förstudie**  
Fyll i [”förstudiemall anslutning tjänsteplattformen”](#), och skicka in i [Ineras e-tjänst](#)
  - Inera förvaltning av Nationell tjänsteplattform granskar
- 4) **Anslut till tjänsten**  
Lägg beställning om anslutning (TAK:ning) i [Ineras Beställningsstöd](#)
  - Inera förvaltning av Personuppgiftstjänsten granskar
- 5) **Anslut till REST-tjänster**  
Komplettera vid behov med ansökan om anslutning av REST-tjänster, via [e-post till Inera Kundservice](#)
  - Inera förvaltning av Personuppgiftstjänsten granskar
- 6) **Använd PU GUI**  
Använd vid behov Ineras administrationsgränssnitt [PU GUI](#), som är lämpligt för verifieringar av vilken data som finns i Personuppgiftstjänsten samt hantering av testpersoner.
  - För åtkomst krävs [SITHS-kort samt specifika behörigheter i HSA-katalogen](#)
  - QA: <https://pu.ineratest.org>, Produktion: <https://pu.inera.se>

Steg 3-6 görs först en gång för QA-miljö, sedan en gång för Produktionsmiljö



## Stöd och kontaktvägar

Om ni behöver komma i kontakt med Inera under anslutningsprocessen gör ni det via kontaktvägarna nedan, utifrån vad ärendet gäller. Ni anger i kontaktformulären att det gäller "Personuppgiftstjänsten".

Administrativa processen för anslutning	<a href="#">Användarstöd</a>
Verksamhetsfrågor – hur använder man Personuppgiftstjänsten	<a href="#">Användarstöd</a>
Tekniska frågor	<a href="#">Frågor under teknisk anslutning</a>
Teststöd	<a href="#">Frågor under teknisk anslutning</a>