

Stödtjänsten

Dokumenthistorik

Version	Datum	Utförare	Kommentar
0.1	01 Mar 2021	Klintberg, Gunnar	Upprättad
0.8	09 Mar 2021	Klintberg, Gunnar	Beta 1
0.81	20 Apr 2021	Klintberg, Gunnar	Beta 2
0.9	26 May 2021	Skarsgård, Grim	Flyttat ut detaljerad information. Omformuleringar.
0.91	10 Jun 2021	Skarsgård, Grim	Lagt till rubriker för och länkat till (låsta) underdokument
1.0	14 Jun 2021	Skarsgård, Grim	Fastställd

Innehåll

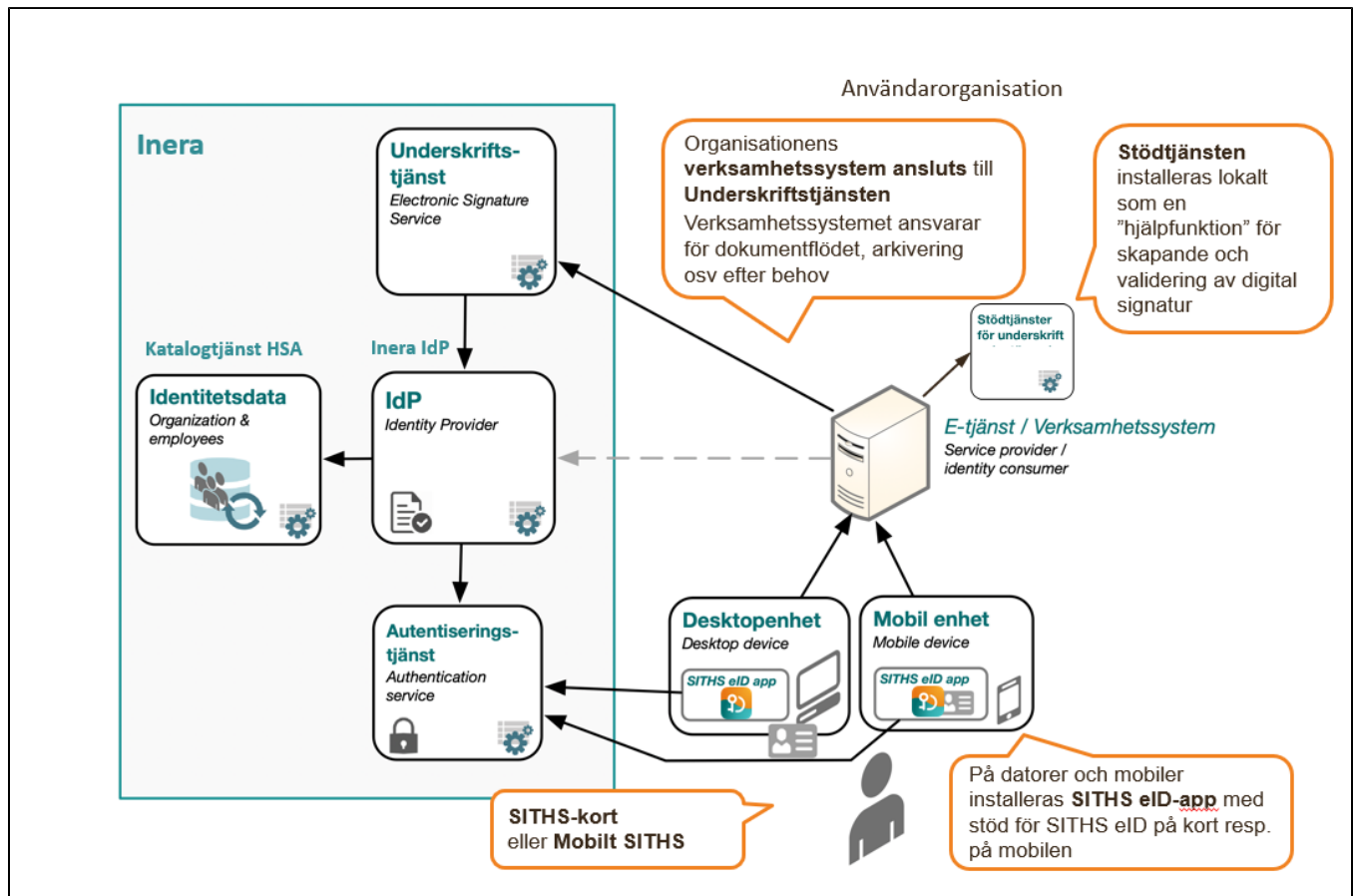
- [1. Inledning](#)
- [2. Checklista för att integrera Stödtjänst](#)
- [3. Installation av Stödtjänsten](#)
- [4. Konfiguration av Stödtjänsten](#)
- [5. Nerladdning av Stödtjänsten](#)
- [6. Integration av e-tjänst mot Stödtjänsten](#)

1. Inledning

Stödtjänsten har som syfte att stötta e-tjänster i integrationen mot Underskriftstjänsten. Stödtjänsten tillhandahåller bland annat funktioner för att:

- Utifrån konfiguration generera metadata för anslutning till Underskriftstjänsten.
- Generera SignRequest utifrån dokumentet som skall undertecknas.
- Ta emot SignResponse från Underskriftstjänsten och kombinera signaturen med originaldokumentet till en färdig elektroniskt undertecknad handling.
- Validera ett redan tidigare underskrivet dokument.
- Logga underskrifter.

Följande bild visar ett exempel på hur infrastrukturen för underskrift kan se ut:



Stödtjänsten installeras och driftas inom organisationen. Genom att drifta Stödtjänsten lokalt så kan dokumentet som skall undertecknas skickas från e-tjänsten till Stödtjänsten utan att lämna organisationen.

Det går att koppla flera e-tjänster i organisationen till samma Stödtjänst. Varje e-tjänst blir en separat logiskt instans i Underskriftstjänsten, men delar på samma Stödtjänst och får då samma certifikat i sitt metadata. De separata tjänsterna konfigureras i Stödtjänsten med separata "Display Names" (Namn på tjänsten, visas upp för användaren i autentiseringsklienten) och separata profiler.

2. Checklista för att integrera Stödtjänst

1. [Beställ Underskriftstjänsten](#).
 - a. Vid beställning ges åtkomst via länkarna nedan till detaljerad dokumentation kring installation, konfiguration och integration av Stödtjänsten.
 - b. Vid beställning ges också ett unikt tjänste-id att använda vid konfiguration och generering av metadata.
2. Designa uppsättningen utifrån drift- och säkerhetshänsyn.
 - a. Se [Installation av Stödtjänsten](#).
3. Sätt upp miljöer och kringsystem.
 - a. Se [Installation av Stödtjänsten](#).
4. Installera och konfigurera Stödtjänsten.
 - a. Se [Installation av Stödtjänsten](#) samt [Konfiguration av Stödtjänsten](#).
 - b. Ineras paketering av Stödtjänsten kommer till större delen färdigkonfigurerad.
 - c. Här används det tjänste-id som tillhandahålls vid beställning för att identifiera den anslutande tjänsten.
5. Utbyt metadata med Underskriftstjänsten.
 - a. Efter korrekt konfiguration så genererar Stödtjänsten metadata som skickas in för anslutning.
 - b. Se [Installation av Stödtjänsten](#).
6. Integrera e-tjänst med Stödtjänsten.
 - a. Se [Integration av e-tjänst mot Stödtjänsten](#).
7. Larmsätt och sätt upp loggövervakning.
 - a. Se [Konfiguration av Stödtjänsten](#)

3. Installation av Stödtjänsten



Dokumentet bakom länken nedan är åtkomstskyddat. Konto för åtkomst ges vid beställning av Underskriftstjänsten.

[Installation av Stödtjänsten](#)

4. Konfiguration av Stödtjänsten



Dokumentet bakom länken nedan är åtkomstskyddat. Konto för åtkomst ges vid beställning av Underskriftstjänsten.

[Konfiguration av Stödtjänsten](#)

5. Nerladdning av Stödtjänsten



Dokumentet bakom länken nedan är åtkomstskyddat. Konto för åtkomst ges vid beställning av Underskriftstjänsten.

[Nerladdning av Stödtjänsten](#)

6. Integration av e-tjänst mot Stödtjänsten



Dokumentet bakom länken nedan är åtkomstskyddat. Konto för åtkomst ges vid beställning av Underskriftstjänsten.

[Integration av e-tjänst mot Stödtjänsten](#)